

POŽÁRNÍ ŘÁD SPISOVNY

Škola: ..ZŠ...Mládežnická..... Číslo dveří

Zpracoval: Kontroloval:

Platnost: ... 1.9.2009.....

Datum vydání: 1.9.2009..... Vydává:

Počet stran:1..... Přílohy:0.....

Článek 1

1. Tento požární řád je vypracován v souladu s ustanovením § 27 a 31 vyhl. MV č. 246/2001 Sb., a způsobem stanovení organizace zabezpečení požární ochrany objektu základní školy.
2. Spisovna je umístěna v přízemí školy a nachází se zde kolem 4.000 kg papíru, rozloženého v regálech po celé místnosti.

Článek 2

Charakteristika skladovaného materiálu:

Papír – pevná hořlavá látka, výhřevnost 17 MJ/kg, třída požárního nebezpečí 4, hustota 700-1000 kg/m³, produkty hoření nejedovaté, částečně dráždivé, teplota samovznícení 100 °C.

Článek 3

Stanovení podmínek požární bezpečnosti pracoviště:

Ve spisovně:

- a) Nesmí být skladovány hořlavé kapaliny a plyny, skladovaný materiál musí být vždy suchý.
- a) Musí být dodržována bezpečnostní vzdálenost od zdrojů tepla a přísně se zde zakazuje používání plynových spotřebičů a elektrických a jiných zdrojů tepla.
- a) Úniková cesta a východ ze spisovny musí být vždy volný.
- a) Pro případ možného požáru je před spisovnou umístěn přenosný hasicí přístroj sněhový S 1,5, ke kterému musí být volný přístup a nesmějí být na něm zavěšovány různé předměty.
- a) Do prostoru spisovny je zakázán vstup nepovolaným osobám, s výjimkou ředitele ZŠ, jeho zástupce, vedoucí hospodářské správy a technika PO.

Článek 4

Závěrečná ustanovení:

Požární řád je vydán na základě ustanovení § 27 a 31 vyhlášky MV č. 246/2001 Sb., s účinností dnem 200.... A jeho účelem je upravení základních zásad zabezpečování požární ochrany ve spisovně. Odpovědnou osobou za zabezpečení požární ochrany ve spisovně je vedoucí hospodářské správy, která je povinna seznámit přísl. zaměstnance se zněním tohoto požárního řádu.

V Havířově dne

.....
Ředitel školy

.....
technik PO
Oprávnění MV Z-3/03